

An wen wende ich mich?

Schulleiterin (Frau Meinert: Kontakt bettina.meinert@lk.brandenburg.de)

- Anträge auf Beurlaubung ab 4 Tagen aus besonderen Gründen nach VV Schulbetrieb Nr.8
- Fragen zum Lehrereinsatz
- Fragen zur Klassenzusammensetzung Kl.1
- Antrag auf Umsetzung in eine andere Klasse
- Antrag auf freiwillige Wiederholung einer Klassenstufe
- Unterstützung bei schwieriger Kommunikation zum pädagogischen Personal der GSR
- Fragen zu Angeboten des Ganztages
- Fragen zur Schul-Cloud
- Fragen und Hinweise zur Homepage

Stellvertretender Schulleiter (niels.werner@lk.brandenburg.de)

- Fragen zur Schulorganisation (z.B. Vertretungsplan, Raumplan, Fundsachen, Schulveranstaltungen usw.)

Klassenlehrkraft bzw. stellvertretende Klassenlehrkraft im Abwesenheitsfall

- Fragen zum eigenen Kind bezüglich des Leistungsstandes und des Arbeits- und Sozialverhaltens
- Notenausdruck aller Fächer des eigenen Kindes auf Wunsch der Sorgeberechtigten
- Fragen zu Wandertagen, Klassenfahrten, Projekttag in der Klasse
- Krankheitsmeldungen des Kindes
- Anträge auf Beurlaubung bis zu 3 Tagen aus besonderen Gründen nach VV Schulbetrieb Nr.8
- Freistellungsantrag aufgrund von Arztterminen oder Therapieterminen (tageweise)
- Informationen zum Kind bei Veränderungen im persönlichen Umfeld, die das Kind betreffen (z.B. Änderung der Meldeadresse, Trennung der Eltern, Todesfall in der Familie o.ä.)
- Fragen zu Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen
- Mail-Adressen auf der Homepage

Fachlehrkräfte

- Fragen zum eigenen Kind bezüglich des Leistungsstandes und des Arbeits- und Sozialverhaltens in dem speziellem Fach der Lehrkraft
- Fragen zu einem möglichen Nachteilsausgleich in dem speziellen Fach der Lehrkraft
- Fragen zur Hausaufgabenerteilung in dem speziellen Fach der Lehrkraft
- Fragen zur Leistungsbewertung in dem speziellen Fach der Lehrkraft

- Notenübersicht in nur diesem speziellen Fach der Lehrkraft
- Fragen zu Erziehungsmaßnahmen in dem speziellen Fach der Lehrkraft

Sonderpädagoginnen

Frau Lohner (britta.lohner@lk.brandenburg.de) für Kl.1-2 und Kitaübergang-Schule

Frau Stolzenberg (sandra.stolzenberg@lk.brandenburg.de) für Kl.3-4

Frau Sonnemann (melanie.sonnemann@lk.brandenburg.de) für Kl.5-6

- Fragen zu sonderpädagogischen Förderbedarfen und chronischen Krankheiten
- Bei Fragen zur Schuleingangsphase (Kita-Schule) bitte Frau Lohner kontaktieren
- Fragen zum Schulsozialfonds (Frau Lohner)

Sozialarbeiterin Frau Wölki (sas.gs.rangsdorf@drk-fs.de)

- Fragen zur Unterstützung in der Erziehungsarbeit
- Unterstützung im häuslichen Umfeld (Angebote und Hilfe organisieren)
- Unterstützung bei außergewöhnlichen Belastungen der Familie (z.B. Tod, Trennung, o.ä.)

- **Sekretärin bis 01.03.24 Frau Herzog (grundschule@rangsdorf.de) / Tel: 033708-20606**

- Schulanmeldungen
- Unfallmeldungen
- Krankmeldungen
- Ausstellung von Schülerausweisen, Busausweisen
- Ausdruck von Zeugnissen u.ä.

Sonstiges pädagogisches Personal:

Pädagogische Unterrichtshilfe (Frau Jahn)

Frau Jahn ist ausschließlich für die gruppenweise Differenzierungsarbeit (keine Einzelbetreuung) im Unterricht zuständig. Zusätzlich übernimmt sie Aufsichtszeiten (z.B. Busaufsicht, Hausaufgabenzimmer oder Nicht- Religionskinder, Schwimmtransfer) Ebenso kann sie als Begleitung bei Wandertagen eingesetzt werden.

Frau Jahn ist keine Lehrkraft und nicht für Elternarbeit zuständig. Dies ist Aufgabe der Klassenlehrkraft.

Stand: 22.01.24